



## **CENTRUM PORADENSTVA A PREVENCIE**

Karpatská 8, 040 01 Košice

tel. č. 055/622 66 15, 0902 759 724; fax: 055/622 66 15

e-mail: [sekretariat@centrumke.sk](mailto:sekretariat@centrumke.sk), web: [www.centrumke.sk](http://www.centrumke.sk)

---

# ***PLÁN PRÁCE***

***CENTRA PORADENSTVA A PREVENCIE***

***ŠK. ROK 2023/2024***

## **PÔSOBNOSŤ A LEGISLATÍVNA OBLASŤ**

*CPP, Karpatská ul. č. 8 v Košiciach v zriaďovateľskej pôsobnosti Regionálneho úradu školskej správy v Košiciach poskytuje komplexnú, interdisciplinárnu a odbornú psychologickú, špeciálnopedagogickú, logopedickú, výchovno-poradenskú a preventívnu starostlivosť deťom a mládeži a ich zákonným zástupcom v oblasti optimalizácie osobnostného, vzdelávacieho a profesijného vývinu. Vo svojej odbornej činnosti sa riadi všeobecne platnými predpismi a príslušnými zákonmi a vyhláškami:*

### **Všeobecne záväzné právne predpisy:**

1. Zákon o výchove a vzdelávaní č. 245/2008 Z. z. (školský zákon) z 22. mája 2008 a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Zákon č. 56/2020 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
3. Zákon č. 93/2020 Z. z., ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony; obsahuje novely: zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov; zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov; zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
4. Zákon č. 426/2020 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony; obsahuje novelu zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
5. Zákon č. 127/2021 Z. z., ktorým sa mení zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
6. Zákon č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
7. Zákon č. 371/2020 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov.
8. Zákon č. 689/2006 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
9. Zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov
10. Zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme
11. Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 105/2020 Z. z., ktorým sa mení nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 630/2008 Z. z., ktorým sa ustanovujú podrobnosti rozpisu finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu pre školy a školské zariadenia v znení neskorších predpisov.
12. Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 402/2020 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 630/2008 Z. z., ktorým sa ustanovujú podrobnosti rozpisu finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu pre školy a školské zariadenia v znení neskorších predpisov.
13. Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 494//2011 Z. z, ktorým sa mení a dopĺňa nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 630/2008 Z. z., ktorým sa ustanovujú podrobnosti

rozpisu finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu pre školy a školské zariadenia v znení neskorších predpisov. 14. Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 630/2008 Z. z., ktorým sa ustanovujú podrobnosti rozpisu finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu pre školy a školské zariadenia v znení neskorších predpisov.

13. Nariadenie vlády SR č. 423/2009 Z. z, ktorým sa mení a dopĺňa nariadenie vlády SR č. 341/2004 Z. z., ktorým sa ustanovujú katalógy pracovných činností pri výkone práce vo verejnom záujme.
14. Nariadenie vlády SR č. 341/2004 Z. z., ktorým sa ustanovujú katalógy pracovných činností pri výkone práce vo verejnom záujme a o ich zmenách a doplnení.

### **Rezortné predpisy**

1. Sprievodca školským rokom 2023/2024 - organizačné pokyny MŠVVaŠ SR s účinnosťou od 1. septembra 2023.
2. Vyhláška MŠVVaŠ SR č. 307/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní žiakov s intelektovým nadaním.
3. Príkaz ministra školstva Slovenskej republiky č. 50/2006 zo dňa 21. septembra 2006, ktorým sa mení a dopĺňa príkaz ministra č. 5/2005-I k vydaniu štatútu a rokovacieho poriadku Tímu expertov MŠ SR pre výchovu a vzdelávanie Rómov.
4. Smernica č. 36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov v školách a školských zariadeniach.
5. Metodické usmernenie č. 16/2006-R z 8. júna 2006 k zákonu č. 279/1993 Z. z. o školských zariadeniach v znení neskorších predpisov.

### **Úlohy vyplývajúce z organizačných pokynov MŠVVaŠ SR pre šk. rok 2023/2024**

Úlohy vyplývajúce zo Sprievodcu školským rokom 2023/2024 vydaným MŠVVaŠ SR pre školy a školské zariadenia výchovného poradenstva a prevencie implementujeme do úloh CPP podľa jednotlivých oblastí.

## ZAMERANIE ČINNOSTI

1. **V oblasti učenia a vzdelávania:** psychologickú diagnostiku žiakov počas školskej dochádzky, diagnostikovanie charakteru a príčin školskej neúspešnosti, na podporu výkonovej a obsahovej motivácie a spôsobu učebnej činnosti.
2. **V oblasti starostlivosti o nadaných, talentovaných a tvorivých žiakov a študentov:** na odhaľovanie potencialít a pomoc pri riešení osobnostných a psychosociálnych problémov nadaných žiakov, podpora nadania v školskom prostredí, edukovanie pedagogických zamestnancov v oblasti nadania.
3. **V oblasti psychologického a výchovného poradenstva pre deti a mládež so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami:** na deti a mládež s charakterom ZZ – so zdravotným, mentálnym, zmyslovým a somatickým postihnutím ai: diagnostika školskej zrelosti, rediagnostika a poradenstvo pri vzdelávacích a výchovných ťažkostiach, pri profesijnej orientácii a zaradovaní žiakov do škôl a odborov, pri integrácii zdravotne postihnutých a pod.
4. **V oblasti školskej a profesijnej orientácie:** na pomoc pri životnom plánovaní, voľbe štúdia, povolania a pracovného uplatnenia. Práca s informáciami – so zreteľom na školské a profesijné záujmy žiakov a študentov, informácie o možnostiach a podmienkach štúdia na zvolenej škole, o požiadavkách prijatia na štúdium, o trhu práce a pod. Individuálna a skupinová práca so žiakmi s problémami v profesijnom vývine.
5. **V oblasti sociálnych vzťahov:** na riešenie adaptačných a socializačných problémov, začleňovanie sa do sociálnych štruktúr a vzťahov – práca s problémovými triedami, riešenie problémov komunikácie a sebaregulácie – v rodine, so školskými a inými autoritami, s rovesníkmi, s druhým pohlavím a pod.
6. **V oblasti optimalizácie vývinu osobnosti a psychoterapie:** na pomoc pri akútnych záťažových a krízových situáciách – závažné traumy a konflikty, zmeny zdravotného stavu – vlastné, v rodine, subjektívne prežívanie ťažkosti – tréma, zajakávanie, úzkostné stavy, fóbie, závislosti, ťažkosti neurotického charakteru, problémy v seba prijatí, sebahodnotení a sebarealizácie, psychosomatické ťažkosti, identita osobnosti, depresívne stavy, suicidiálne tendencie a pod. Riešenie problémov v rámci individuálnej a skupinovej psychoterapie, rodinnej terapie. V tejto oblasti úzko spolupracovať so zdravotníkymi a inými odbornými zariadeniami.
7. **V oblasti poradenstva pri riešení sociálno-patologických javov:** detekcia závislosti a iných sociálno-patologických javov, skupinové poradenské aktivity zamerané na formovanie postojov k drogám a zdravému spôsobu života, poradenstvo pre jednotlivcov, ktorí prišli do kontaktu s drogami, poradenstvo v oblasti šikanovania, delikventného správania, domáceho násillia, týrania, zneužívania a pod.
8. **Prieskumné štúdie** v oblasti učenia, správania, sociálnych vzťahov, sociálnej patológie a iných ukazovateľov podľa špecifických požiadaviek škôl a výchovných poradcov.
9. **Poradenské aktivity** pre žiakov, rodičov a pedagogických zamestnancov, zamerané na aktuálne otázky a problémy výchovy a vývinu osobnosti, ktoré zabezpečujeme na požiadanie škôl a školských zariadení vo svojej spádovej oblasti.
10. **Vzdelávanie a odbornometodická príprava** výchovných poradcov, kariérových poradcov a školských psychológov. Podpora multidisciplinárnych tímov v školách a metodická podpora riaditeľom škôl. CPP zabezpečuje pre nich v spolupráci s metodicko-pedagogickými centrami školenia a odborné semináre, vrátane vydávania metodických a informačných materiálov.

11. **Odborné konzultácie** pedagogickým zamestnancom škôl a školských zariadení, na požiadanie aj lekárom a iným orgánom štátnej správy a samosprávy v otázkach psychologického a výchovného poradenstva.
12. **Multidisciplinárna spolupráca v starostlivosti o klienta.**

## ***HLAVNÉ ÚLOHY CPP V OKRESE KOŠICE I***

### ***PSYCHOLOGICKÉ, ŠPECIÁLNOPEDAGOGICKÉ, LOGOPEDICKÉ A VÝCHOVNÉ PORADENSTVO A STAROSTLIVOSŤ O ŠKOLY***

Zabezpečovať včasnú a komplexnú psychologickú, špeciálnopedagogickú, logopedickú a sociálnu starostlivosť, poradenskú, reedukačnú, terapeutickú, supervíznu a metodickú služby v oblasti výchovy, vzdelávania, osobnostného, profesijného, emocionálneho a sociálneho vývinu detí a mládeže až do ukončenia ich prípravy na povolanie.

***Zodp.: odborní zamestnanci***  
***Termín: šk. rok 2023/2024***  
***Kontrola: mesačne 2023/2024***

Pri poradenstve a diagnostike intelektovo nadaných žiakov sústrediť pozornosť na rozvoj celej osobnosti, vrátane emocionality a sociálnych vzťahov. Súčasťou podpory nadania v školách je aj starostlivosť pre pedagogických a odborných zamestnancov škôl.

***Zodp.: vedúce oddelení a elokovaných  
pracovnísk***  
***Termín: šk. rok 2023/2024***  
***Kontrola: mesačne 2023/2024***

Uskutočňovať diagnostiku a poradenstvo pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami. Osobitnú pozornosť venovať krízovým intervenciám, žiakom s narušenými sociálnymi vzťahmi, žiakom s neurotickými prejavmi a sociálne znevýhodneným žiakom. Pritom úzko spolupracovať so zákonnými zástupcami žiakov MDT v škole a s participujúcimi školskými zariadeniami a inštitúciami.

***Zodp.: vedúce oddelení a elokovaných  
pracovnísk***  
***Termín: šk. rok 2023/2024***  
***Kontrola: mesačne 2023/2024***

Postupovať v súlade so zákonom č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

***Zodp.: odborní zamestnanci***  
***Termín: šk. rok 2023/2024***  
***Kontrola: mesačne 2023/2024***

V súlade s potrebami škôl a školských zariadení vypracovať Ponukové listy odborných aktivít pre materské, základné a stredné školy a plniť objednávky škôl.

**Zodp.: vedúce oddelení a elokovaných pracovísk**  
**Termín: šk. rok 2023/2024**  
**Kontrola: mesačne 2023/2024**

V spolupráci so školami orientovať sa na včasné podchytenie, reedukačné, poradenské a terapeutické korigovanie rizikových prejavov, črt a vlastností detí s problémami v osobnostnom vývine.

**Zodp.: vedúce oddelení a elokovaných pracovísk**  
**Termín: šk. rok 2023/2024**  
**Kontrola: mesačne 2023/2024**

Poskytovať metodickú pomoc školským psychologom, školským špeciálnym pedagógom, kariérovým poradcom, výchovným poradcom, školským koordinátorom výchovy a vzdelávania a asistentom učiteľa na všetkých typoch a stupňoch škôl.

**Zodp.: odborní zamestnanci**  
**Termín: šk. rok 2023/2024**  
**Kontrola: mesačne 2023/2024**

Poskytovať metodickú podporu riaditeľom škôl na všetkých typoch a stupňoch škôl.

**Zodp.: riaditeľka CPP**  
**Termín: šk. rok 2023/2024**  
**Kontrola: mesačne 2023/2024**

Zamerať sa najmä na proces optimalizácie osobnostného a emocionálneho vývinu a humanizácie človeka a medziľudských vzťahov zameraných na osobitné skupiny: týrané, zneužívané a zanedbávané deti a mládež; ohrozené sociálno-patologickými javmi.

**Zodp.: vedúce oddelení a elokovaných pracovísk**  
**Termín: šk. rok 2023/2024**  
**Kontrola: mesačne 2023/2024**

Venovať zvýšenú pozornosť univerzálnej prevencii, systematickému formovaniu a ovplyvňovaniu zdravého psychického vývinu detí a žiakov s dôrazom na komunikáciu a prosociálne správanie detí a mládeže. Zamerať sa aj na selektívnu prevenciu prostredníctvom individuálnej i skupinovej práce s deťmi a mládežou.

**Zodp.: vedúce oddelení a elokovaných pracovísk**  
**Termín: šk. rok 2023/2024**  
**Kontrola: mesačne 2023/2024**

Uvádzať do praxe metodické odporúčania Výskumného ústavu detskej psychológie a patopsychológie v Bratislave.

**Zodp.: vedúce oddelení a elokovaných pracovísk**  
**Termín: šk. rok 2023/2024**  
**Kontrola: mesačne 2023/2024**

## **STAROSTLIVOSŤ A VZDELÁVANIE O ZAMESTNANCOV**

V súlade so Zákonníkom práce, § 5 ods. 2 písm. d) zákona č. 596/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov a zákona 138/2019 Z. z. v znení neskorších predpisov zabezpečovať a organizovať priebežné vzdelávanie odborných zamestnancov podľa ponúk a jeho rozsah v súlade s potrebami odbornej praxe.

**Zodp.: riaditeľka CPP**  
**Termín: stály**  
**Kontrola: mesačne 2023/2024**

Oceňovať tvorivú, vedomostnú a morálnu prosperitu a kompetencie zamestnancov v spolupráci s ZO OZ.

**Zodp.: riaditeľka CPP, vedúce oddelení a elokovaných pracovísk.**  
**Termín: stály**  
**Kontrola: mesačne 2023/2024**

Na ocenenie práce zamestnancov rezortu školstva postupovať v súlade so smernicou Ministerstva školstva SR č. 1952/1999-sekr. o morálnom oceňovaní.

**Zodp.: riaditeľka CPP**  
**Termín: stály**  
**Kontrola: mesačne 2023/2024**

Podporovať ďalšie vzdelávanie zamestnancov ako súčasť ich kariérneho rastu, s cieľom zvyšovania kvality výchovy a vzdelávania v školách a školských zariadeniach v súlade s OP MŠVVaŠ SR.

**Zodp.: riaditeľka CPP**  
**Termín: stály**  
**Kontrola: mesačne 2023/2024**

Zástupcu odborového zväzu prizývať na gremiálne porady, aktuálne prejednávať náležitosti vyplývajúce z legislatívy.

**Zodp.: riaditeľka CPP**  
**Termín: stály**  
**Kontrola: mesačne 2023/2024**

## **OBLASŤ RIADENIA**

Oboznámiť zamestnancov CPP so Sprievodcom školským rokom 2023/2024 a s aktuálnymi právnymi predpismi, internými smernicami pracoviska a zmenami v oblasti príslušnej legislatívy.

**Zodp.: riaditeľka CPP**  
**Termín: stály**  
**Kontrola: priebežne**

Sústrediť sa na kvalitu riadenia procesu, na dôkladnú analýzu procesu, účelné plánovanie, následnú kontrolu a objektívne hodnotenie. V súlade s uvedenými úlohami spracovať dokumentáciu CPP a kritéria odmeňovania.

**Zodp.: riaditeľka CPP, vedúce oddelení a  
elokovaných pracovísk**  
**Termín: šk. rok 2023/2024**  
**Kontrola: mesačne 2023/2024**

Realizovať a participovať na projektovej činnosti na pracovisku, vytvárať podmienky pre realizáciu projektov, efektívne plánovať projektové činnosti.

**Zodp.: riaditeľka CPP, vedúce oddelení a  
elokovaných pracovísk**  
**Termín: stály**  
**Kontrola: mesačne 2023/2024**

Zamerať sa na efektívnosť práce a informovanosť na pracovisku.

**Zodp.: riaditeľka CPP, vedúce oddelení a  
elokovaných pracovísk**  
**Termín: stály**  
**Kontrola: mesačne 2023/2024**

Realizovať spoluprácu a vytváranie partnerstiev s orgánmi štátnej správy, samosprávy, mimovládnyimi organizáciami, profesijnými združeniami a pod.

**Zodp.: riaditeľka CPP, vedúce oddelení a  
elokovaných pracovísk**  
**Termín: stály**  
**Kontrola: mesačne 2023/2024**

Poskytovať metodickú podporu riaditeľov škôl na všetkých typoch a stupňoch škôl.

**Zodp.: riaditeľka CPP**  
**Termín: šk. rok 2023/2024**  
**Kontrola: mesačne 2023/2024**



# **ODDELENIE PORADENSTVA, TERAPIE A ŠPECIÁLNEJ PEDAGOGIKY**

## **Hlavné úlohy oddelenia:**

1. Psychologické/špeciálnopedagogické a logopedické poradenstvo a diagnostika pri posudzovaní školskej pripravenosti detí v spolupráci s rodičmi a pedagógmi.
2. Sledovať a usmerňovať vývin a výchovu detí v predškolskom veku. Úzko spolupracovať s pedagogickými zamestnancami v MŠ, konzultovať a zosúladiť vzájomné očakávania týkajúce sa najmä detí s odloženou povinnou školskou dochádzkou a s rodičmi. Vykonať kontrolné psychologické vyšetrenia detí s odloženou školskou dochádzkou a pred ich zaškolením.
3. Psychologické poradenstvo pre žiakov so zameraním na optimalizáciu osobnostného a emocionálneho vývinu /identifikácia a využívanie schopností a zručností vzhľadom k požiadavkám škôl a v oblasti sebarealizácie a životného plánovania žiakov ZŠ a SŠ.
4. Psychologické/ špeciálnopedagogické a logopedické poradenstvo pre deti a žiakov v oblasti učenia a pri vzdelávacích ťažkostiach.
5. Poskytovať kariérové poradenstvo profesijne nevyhraneným žiakom, usmerňovať a rozvíjať kariérový vývin u žiakov na základných a stredných školách.
6. Osobitnú pozornosť venovať žiakom so špeciálnymi výchovnými a vzdelávacími potrebami, v oblasti špecifických porúch učenia a v oblasti rediagnostiky.
7. Psychologické poradenstvo a psychoterapia pre deti a žiakov v oblasti záťažových a krízových situácií, subjektívne prežívaných ťažkostí, konfliktov, problémov v sebaapriatí, sebahodnotení, a v oblasti sebarealizácie.
8. Poskytovať psychologické poradenstvo deťom a mládeži v oblasti sociálnych vzťahov, pri riešení adaptačných a socializačných problémov a začleňovaní sa do sociálnych štruktúr, vzťahov a činnosti v duchu humanizácie, eliminácie foriem diskriminácie, intolerancie, agresivity, rasizmu a iné.
9. Spolupracovať so školami v oblasti práce so žiakmi so špecifickým a všeobecným intelektovým nadaním, poskytovať psychologické poradenstvo v spolupráci s rodičmi a pedagógmi.
10. Poskytovať psychologickú, sociálnu a špeciálnopedagogickú pomoc a poradenstvo deťom a mládeži zo sociálne znevýhodneného prostredia v spolupráci s pedagógmi a rodičmi.
11. Kontinuitne plniť úlohy, zabezpečovať administratívne a štatistické vykazovanie odbornej činnosti a evidencie klientely.
12. Prihliadať na odborný rast formou štúdia, účasti na seminároch, konferenciách, výcvikových školení a iných formách odborného vzdelávania.
13. Informovať verejnosť o výsledkoch práce pedagogicko-psychologického poradenstva publikačnou činnosťou, účasťou na podujatiach.

## ***Poradenská a diagnostická činnosť***

### **Individuálna psychologická/špeciálnopedagogická a logopedická diagnostika a psychologické poradenstvo**

- a) identifikácia nadania a talentu
- b) včasná intervencia a diagnostika problémového správania
- c) ťažkosti v správaní (emocionálne problémy)
- d) psychosomatické problémy

- e) depistáž a posudzovanie školskej pripravenosti
- f) individuálna diagnostika podľa potreby

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

### **Psychologické/špeciálnopedagogické poradenstvo, terapia a redukcia**

- a) adaptačné a socializačné problémy,
- b) starostlivosť pre deti so ŠVVP,
- c) poradenstvo rodičom v oblasti výchovných, emocionálnych a vývinových problémov detí,
- d) poradenstvo rodičom zamerané na podporu rozvoja vzdelávacieho, emocionálneho i sociálneho vývinu detí pred nástupom do ZŠ,
- e) e) terapia hrou,
- f) terapia rozprávkou
- g) filiálna terapia – tréning rodičovských zručností,
- h) podľa konkrétnej požiadavky MŠ.

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

### **Individuálna psychologická/špeciálnopedagogická a logopedická diagnostika, poradenstvo a terapia v oblasti učenia a správania:**

- a) pri adaptačných problémoch žiakov po vstupe do školy a prestupe z inej školy,
- b) identifikácia príčin školskej neúspešnosti a ťažkosti v učení,
- c) zvládanie školských povinností (správne rozvrhnutie času na učenie a na oddych u prvákov), motivácia k učeniu,
- e) diagnostika, rediagnostika a poradenstvo pre deti so ŠVVP.

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

### **Individuálna psychologická diagnostika, poradenstvo a terapia pre nadaných žiakov v spolupráci s rodičmi a pedagógmi:**

- a) identifikácia nadaných žiakov, diagnostika mentálnej úrovne a nadania,
- b) poradenstvo pri výbere nadaných žiakov (matematické triedy, prírodovedné, jazykové),
- c) individuálne psychologické poradenstvo a terapia pre nadaných žiakov a ich rodičov, pedagógov.

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

### **Individuálna psychologická diagnostika, poradenstvo pre žiakov základných a stredných škôl so zameraním na kariérový vývin:**

- a) identifikácia, rozvoj a efektívne využívanie schopností, výkonových charakteristík,
- b) rozvíjanie osobnostných predpokladov,
- c) ďalšie študijné zameranie a rozhodovací proces,

- d) rozhodovanie o výbere strednej školy, voliteľných seminárov a vysokej školy,
- e) sebahodnotenie a sebahodnotenie úrovne žiakov s dôrazom na ich kariérové zameranie.

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

**Individuálna psychologická diagnostika, poradenstvo a terapia v oblasti optimalizácie osobnostného a emocionálneho vývinu žiaka v spolupráci s rodičmi a pedagógmi so zameraním na:**

- a) rozvíjanie osobnostných a emocionálnych dispozícií- sebaopoznanie a rovoj vlastného potenciálu,
- b) emocionálne ťažkosti – negativizmus, emoc. instabilita, agresivita,
- c) psychosomatické ťažkosti,
- d) psychosexuálny vývin,
- e) sociálne vzťahy,
- a) úzkosť a úzkosťnosť,
- f) problémy v správaní (záškoláctvo, krádeže, úteky, túlanie, klamanie, demonštratívne sebaopozkodovanie, šikanovanie, egocentrizmus, nedisciplinovanosť).

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

**Rozvojový program – „Trieda plná pohody“.** Program je zameraný na možnosť rozvoja osobnosti dieťaťa v predškolskom veku a mladšom školskom veku za pomoci využitia konkrétnych hier a aktivít na rozvoj prosociálnej výchovy. Program pozostáva z 5 stretnutí po 45 minút. Je určený pre deti od 4 rokov.

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

**Rozvojový program – „Budúci školák“.** Program je zameraný na včasnú starostlivosť v podobe podpory celostného osobnostného rozvoja dieťaťa, tzn. rozvoj poznania, emocionality, sociability, tvorivosti, formovanie životných kompetencií a zvládanie vlastných emócií. Program pozostáva z piatich stretnutí po 45 minút. Je určený predškolačkom.

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2022/2023*

**Program zameraný na tréning životných zručností – „Tréning rodičovských zručností – Filiálna terapia“.** Program je zameraný na predchádzanie problémov vo výchove tým, že pomáha rodičom porozumieť potrebám dieťaťa. Ide o špeciálny 10-týždňový tréningový program pre rodičov, ktorý pomáha posilňovať vzťah medzi rodičom a dieťaťom použitím hrovej polhodiny raz za týždeň.

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

**Tréning fonematického uvedomovania podľa El'konina 1- predgrafémova časť.** Program je určený pre deti vo veku od 5 rokov, optimálne predškoláci s odloženou školskou dochádzkou, rizikové skupiny detí (s oneskoreným a nerovnomerným vývinom reči, s narušenou komunikačnou schopnosťou, deti v logopedickej starostlivosti). Cieľom je stimulácia a rozvoj jazykového citu a porozumenia reči, sluchového vnímania a fonematických schopností, ktoré sú dobrým štartom do školy pre všetkých budúcich prvákov. Hravou formou rozvíjame fonematické uvedomovanie, ktoré je dôležité pre úspešný nácvik čítania v škole. Program pozostáva z 12 až 15 stretnutí po 45 minút. K programu je potrebné zakúpiť šlabikár v cene 15 eur.

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrt'ročne 2023/2024*

**Rozvíjajúci a reedukačný program – „Tréning fonematického uvedomovania podľa El'konina 2-grafémova časť“.** Rozvíjajúci a reedukačný program je určený predovšetkým pre žiakov 1. ročníka ZŠ s ťažkosťami v čítaní, a ostatných žiakov tzv. slabších čitateľov. Cieľom je hravým spôsobom sa zoznámiť s písmenami a čítaním. Je postavená na fonologickom uvedomovaní si hlások, zvukovej štruktúre slova. V tejto časti sa hlásky v slovách nahrádzajú písmenami. Ide o pochopenie princípu ako sa z písmen tvoria slová, čo má pozitívny vplyv na rozvoj čítania. Žiaci poznávajú a rozlišujú čo sú samohlásky, dvojhlásky, spoluhlásky, spodobovanie. V záverečnej časti sa venujeme čítaniu. Program pozostáva z 12 až 15 stretnutí po 45 minút. K programu je potrebné zakúpiť šlabikár v cene 15 eur.

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrt'ročne 2023/2024*

**Rozvojový program – „Ako Dospieť Hrou k Disciplíne“** Hlavným cieľom programu „Ako Dospieť Hrou k Disciplíne“ je poukázať na dôležitosť poznania problematiky ADHD a korigovania prejavov poruchy pozornosti a hyperaktivity. Ďalšie ciele programu sú: naučiť deti cestou sebapoznávania k sebaregulácii, pomôcť im vytvoriť si nové stratégie a osvojiť si nové zručnosti, ktoré im pomôžu lepšie zvládať dennodenné problémy spojené s diagnózou ADHD, zmierniť a naučiť sa primerane a efektívne zaobchádzať s prejavmi ADHD, rozvoj čiastkových funkcií (taktil, schéma tela, PLO, motorika, priestorová orientácia, serialita, rytmizácia, pozornosť), oboznámiť rodičov s možnosťami korekcie sprievodných prejavov v správaní dieťaťa a naučiť sa prijať a akceptovať dieťa bez predsudkov. Program pozostáva z 10 stretnutí po 60 minút. Je určený žiakom 4. a 5. ročníka.

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrt'ročne 2023/2024*

**Preventívny program – „Aby učenie nebolo mučenie“.** Program je zameraný na osvojenie a rozvíjanie efektívnych metód učenia sa, ktoré sú jednou z kľúčových kompetencií vzdelávania. Cieľom programu je osvojiť si učebné zručnosti, prostredníctvom dotazníkov spoznávať ich vlastné učebné predpoklady, rozvoj vnútornej motivácie žiakov. Program pozostáva z 5 stretnutí po 45 minút a je určený pre žiakov 1. a 2. ročníka stredných škôl.

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

**Teambuilding** – skupinová aktivita realizovaná interaktívnou formou zameraná na budovanie kolektívnych vzťahov a rozvoj triedy ako jednotného tímu; orientácia na hľadanie a presadenie silných prvkov kolektívu.

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

**Môj svet hodnôt** – práca so skupinou zameraná na posilňovanie hodnotového systému žiakov

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

**Program** – „*Výchova k manželstvu a rodičovstvu, sexuálna výchova*“. Podstatou programu je rozvoj kompetencií v oblasti vyrovnaného sebavedomia, citovej zrelosti, sociálnej zrelosti ako predpokladov pre budúci manželský život a riešenie vzťahových otázok a komunikácie v partnerstve.

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

**Na základe zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch** a o zmene a doplnení niektorých zákonov má zamestnávateľ na základe § 79 ods. 4 najmenej jedenkrát ročne zabezpečiť pedagogickým zamestnancom v pracovnom čase:

- a) Preventívne psychologické poradenstvo, v rámci ktorého ponúkame prednášky a diskusie na školou zvolené témy. (Potrebná konzultácia s kontaktným psychológom.)
- b) Absolvovať poradenstvo zamerané na predchádzanie a zvládanie agresivity, na sebaopoznanie a riešenie konfliktov v podobe ponúkaných modulov.

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

**Konzultačno-poradenská činnosť pre pedagógov a rodičov**

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

**Účasť psychológa na rodičovských združeniach** (predstavenie služieb CPP, v spolupráci so školou oboznámenie rodičov s aktivitami počas školského roka, riešenie aktuálnych problémov) – žiadať priebežne počas školského roka.

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

**Účasť špeciálneho pedagóga na rodičovských združeniach** („školská výbava pre predškolačka“, školská spôsobilosť z pohľadu špeciálneho pedagóga, rozvoj čiastkových funkcií) – žiadať priebežne počas školského roka.

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

**Účasť psychológa a/alebo špeciálneho pedagóga na pedagogických radách a aktivity odbornometodického charakteru podľa špecifických požiadaviek škôl v súčinnosti s príslušnými zložkami systému výchovného poradenstva na školách (napr. výchovný poradca) – žiadať priebežne počas školského roka.**

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

**CPP poskytuje ďalším zložkám systému výchovného poradenstva na školách na základe zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon), zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Vyhlášky MŠ SR č. 325/2008 Z. z. o školských zariadeniach výchovného poradenstva a prevencie:**

- a) poradenstvo a metodickú pomoc pre výchovného poradcu,
- b) poradenstvo a metodickú pomoc pre kariérového poradcu,
- c) poradenstvo a metodickú pomoc pre školského psychológa,
- d) poradenstvo a metodickú pomoc pre školského špeciálneho pedagóga,
- e) poradenstvo a metodickú pomoc pre školského koordinátora vo výchove a vzdelávaní (koordinátora prevencie),
- f) poradenstvo a metodickú pomoc pre školského špecialistu vo výchove a vzdelávaní (starostlivosť o deti a žiakov so SZP),
- g) poradenstvo a metodickú pomoc pre sociálneho pedagóga,
- h) poradenstvo a metodickú pomoc pre liečebného pedagóga.

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

**Dištančná forma poradenstva a prevencie (v prípade dištančného vzdelávania v škole):**

- a) Odborná konzultačno-poradenská činnosť pre klientov, pedagógov a rodičov.
- b) Preventívne psychologické poradenstvo, v rámci ktorého ponúkame prednášky a diskusie na školou zvolené témy. (Potrebná konzultácia s kontaktným psychológom.).
- c) Individuálne psychologické poradenstvo a terapia (*filiálna terapia*).
- d) Screening školskej pripravenosti.
- e) Účasť psychológa na rodičovských združeniach.
- f) Webináre.

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

### ***Riadiaca činnosť***

Zabezpečovať koordináciu pracovných činností v oddelení v oblasti plnenia požiadaviek škôl, ktoré sú v našej územnej pôsobnosti na základe objednávok a podľa aktuálnych potrieb škôl.

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

Na gremiálnych poradách, operatívnych poradách a poradách oddelenia aktívne sa prezentovať, informovať a podieľať sa na riešení aktuálnych úloh súvisiacich s plnením odborných činností CPP.

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

Realizovať v oddelení operatívne a pracovné porady s cieľom informovať, koordinovať prácu v rámci oddelenia a zabezpečovať tak plnenie aktuálnych úloh a požiadaviek škôl.

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

Priebežne prihliadať na plnenie plánu kontrolnej činnosti, vyhodnocovať a informovať riaditeľa o plnení úloh vyplývajúcich z plánu činnosti CPP.

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

Vyhodnocovanie individuálnych plánov a plánov kontrolnej činnosti v školskom roku 2023/2024 s prihliadaním na koncepčné zameranie CPP metodicko-organizačné pokyny a platné vyhlášky.

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

### ***Odborný rast zamestnancov***

Aktívne sa prezentovať na školeniach, seminároch, konferenciách, výcvikoch organizovaných CPP a inými inštitúciami a tiež na kluboch a poradách zameraných na vzdelávanie výchovných poradcov a školských koordinátorov výchovy a vzdelávania, školských psychológov a školských špeciálnych pedagógov.

*Zodp.: odborní zamestnanci*

*Termín: stály*

*Kontrola: priebežne 2023/2024*

V školskom roku 2023/2024 sa naďalej odborne vzdelávať a získavať nové poznatky formou štúdia odbornej literatúry, aktívnou účasťou na interných seminároch a účasťou na rôznych odborných vzdelávaniach. Prihliadať na zvyšovanie kvality poskytovaných služieb na školách a prezentáciu CPP na verejnosti.

*Zodp.: odborní zamestnanci*

*Termín: stály*

*Kontrola: priebežne 2023/2024*

V školskom roku 2023/2024 pokračovať v prezentácii odborných výstupov a skúseností v médiách, odborných časopisoch a iné.

*Zodp.: odborní zamestnanci*

*Termín: stály*

*Kontrola: priebežne 2023/2024*

Aktívne sa zapojiť do projektovej činnosti podľa aktuálnych možností a potrieb CPP.

*Zodp.: odborní zamestnanci*

*Termín: stály*

*Kontrola: priebežne 2023/2024*

## **ODDELENIE PREVENČIE, METODIKY A SUPERVÍZIE**

### **Hlavné úlohy oddelenia:**

1. Psychologická a sociálnopedagogická pomoc pri riešení sociálnych potrieb deti a žiakov.
2. Poskytovanie preventívnej, výchovnej a psychologickéj starostlivosti deťom a žiakom najmä v prípadoch výskytu porúch psychického vývinu, porúch správania a výskytu sociálnopatologických javov.
3. Realizácia programov univerzálnej a selektívnej prevencie pre deti a mládež s využitím technik skupinovej dynamiky, sociálneho učenia, metód sociálneho tréningu s cieľom pozitívne ovplyvňovať difícilne, disocálne a asociálne správanie deti a mladistvých.
4. Vykonávať aktivity súvisiace s preventívnou činnosťou v materských školách, základných školách a stredných školách.
5. Zabezpečovať sociálne poradenstvo a socioterapiu zameranú na sledovanie a hodnotenie správania deti a žiakov.
6. Poskytovať odborne poradenské služby metodickú pomoc výchovným poradcom a koordinátorom prevencie, školenia, vzdelávania, tréningy a konzultačnú činnosť pre rodičov, zákonných zástupcov a ostatným pedagogickým zamestnancom materských, základných a stredných škôl.
7. Organizovať výcviky peer aktivistov, vedenie nácvikov sociálno-psychologických zručností, individuálnu a skupinovú diagnostiku, najmä pre oblasť poruchy správania a emócií.
8. Psychologické poradenstvo pre žiakov so zameraním na optimalizáciu osobnostného vývinu /identifikácia a využívanie schopností a zručností vzhľadom k požiadavkám škôl a v oblasti sebarealizácie a životného plánovania žiakov ZŠ a SŠ.
9. Poskytovať psychologické poradenstvo deťom a mládeži v oblasti sociálnych vzťahov, pri riešení adaptačných a socializačných problémov a začleňovaní sa do sociálnych štruktúr, vzťahov a činnosti v duchu humanizácie, eliminácie foriem diskriminácie, intolerancie, agresivity, rasizmu a iné.
10. Pre žiakov ZŠ, SŠ zabezpečovať psychologické poradenstvo v rámci selektívnej prevencie zamerané na oblasť riešenia sociálno-patologických javov a na poradenské aktivity zamerané na formovanie postojov k zdravému spôsobu života a mentálnemu zdraviu detí a mládeže.



11. Osobitnú pozornosť venovať krízovým intervenciám žiakom s narušenými sociálnymi vzťahmi, žiakom s neurotickými prejavmi a sociálne znevýhodneným žiakom. Spolupracovať so zákonnými zástupcami detí a mládeže.
12. Kontinuitne plniť úlohy, zabezpečovať administratívne a štatisticky funkčnosť spojenú s evidenciou klientely.
13. Prihliadať na odborný rast formou štúdia, seminárov, výcvikov, školení a aktivizáciou v projektovej činnosti a iných formách vzdelávania.
14. Informovať verejnosť o výsledkoch práce pedagogicko-psychologického poradenstva publikačnou činnosťou, účasťou na podujatiach.
15. Metodicko-konzultačná spolupráca a vzdelávanie výchovných poradcov, koordinátorov prevencie, školských psychológov, psychologické poradenstvo pre pedagógov a rodičov.
16. Poskytovanie supervíznej činnosti v rámci pracoviska a pre CPP Košického kraja.

### ***Poradenská a preventívna činnosť***

#### **Skupinová práca s triedou zameraná na rozvoj:**

- a) zdravého životného štýlu,
- b) zdravej klímy v triede,
- c) nenásilnej akceptujúcej komunikácie a asertivity,
- d) kritického myslenia,
- e) sociálnych vzťahov v triede a v kolektíve.

***Zodp.: vedúca oddelenia***

***Termín: stály***

***Kontrola: 1x štvrt'ročne 2023/2024***

#### **Skupinová práca s triedou zameraná na prevenciu a intervenciu:**

- a. záťažové a krízové situácie a ich zvládanie, duševné zdravie,
- b. riešenie konfliktov,
- c. zhubné kulty a sekty, negatívne subkultúty mladých,
- d. sebaublížovanie, suicidálne správanie,
- e. rizikové sexuálne správanie, prostitúcia, pohlavné prenosné choroby,
- f. prevenciu látkových závislostí – fajčenie, alkohol, drogy,
- g. prevenciu nelátkových závislostí – internet, sociálne siete, mobily, počítačové hry,
- h. prevenciu nežiadúcich foriem správania – agresívne správanie, neprimeraná interpersonálna komunikácia,
- i. prevenciu šikanovania a kyberšikanovania,
- j. prevenciu obchodovania s ľuďmi,
- k. vplyv masmédií na utváranie sebaobrazu a sebahodnotenia – anorexia, bulímia, kult tela,
- l. intoleranciu, extrémizmus, radikalizmus, rasizmus, diskrimináciu, xenofóbiu a antisemitizmus,
- m. podpora a ochrana ľudských práv,
- n. fyzické, psychické a sexuálne násilie páchaného na deťoch, domáce násilie, syndróm CAN.

***Zodp.: vedúca oddelenia***

***Termín: stály***

***Kontrola: 1x štvrt'ročne 2023/2024***

### **Skupinové psychologické poradenstvo v rámci triedneho kolektívu zamerané na:**

- a) adaptáciu na nové školské prostredie a štúdijné povinnosti,
- b) problémy v učení, motiváciu k učeniu a optimalizáciu denného režimu a efektívne spôsoby učenia,
- c) sociálna interakcia.

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

**Rozvojový program – „Jednou nohou v škole“.** Program je zameraný najmä na emocionálnu a sociálnu stránku osobnosti dieťaťa predškolského veku. Aktivity rozdelené do 5 stretnutí trvajúcich 45 minút sú zamerané na rozvoj prosociálneho správania, kooperácie, sebaovládania, zdieľanie myšlienok a pocitov s druhými i na podporu tvorivého myslenia

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

**Rozvojový program – „Aby sme si rozumeli“.** Program sa zameriava na vytváranie pozitívnej klímy triedy s podporou sociálno-emocionálneho rozvoja osobnosti dieťaťa. Aktivity sú zamerané na prácu s témami ako atmosféra (klíma) triedy, stanovenie hraníc a pravidiel vo vzťahu, zodpovednosť za svoje činy, empatia, otvorenosť, úprimnosť, akceptácia, porozumenie, dôvera, priestor pre samostatnosť a tvorivosť, učiteľ ako partner a vzor, právo na vyjadrenie vlastného názoru. V tomto programe sú aj informácie pre rodičov a krátke príbehy na čítanie deťom v domácom prostredí. Program pozostáva z 8 stretnutí po 45 minút. Je určený 4 – 5 ročným deťom.

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

**Intervenčný program – „Open“.** Program je zameraný na selektívnu prevenciu realizovanú v triednom kolektíve. Obsah stretnutí je špecifikovaný na základe požiadaviek školy (výchovný poradca, školský psychológ, koordinátor prevencie), triedneho kolektívu (triedny učiteľ, žiaci) a odborných zamestnancov CPP.

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

**Preventívny program – PEER program.** Program je zameraný na prípravu žiakov v oblasti prevencie závislostí a nežiadúcich foriem správania medzi rovesníkmi. Rovesnícky preventista tak bude môcť pozitívne vplývať na svojich spolužiakov a je tiež účinným spolupracovníkom školského koordinátora vo výchove a vzdelávaní (koordinátora prevencie). Program pozostáva z 8 stretnutí po 120 minút a je určený pre žiakov 1. a 2. ročníka stredných škôl.

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

**Klub peer aktivistov** – metodická činnosť pre vyškolených Peer aktivistov v ich ďalšej práci so skupinami v škole, supervízne stretnutia zamerané na ich činnosť v rámci preventívnych aktivít v škole.

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

**ARTE klub.** Výchovno-preventívny program, v ktorom prostredníctvom jednotlivých druhov umeleckej činnosti (kreslenie, maľovanie, hranie na hudobný nástroj, spev, atď.) žiak spoznáva sám seba, prezentuje samého seba, svoj životný postoj, aktuálne prežívanie, svoje perspektívne smerovanie, ale aj svoj vzťah k okolitému svetu. Program je postavený prioritne na arteterapii, ale taktiež využíva prvky muzikoterapie, dramaterapie, biblioterapie a ďalších umeleckých terapií. Liečebné účinky jednotlivých druhov umeleckých terapií slúžia na odbúravanie napätia, úzkosti a strachu, podporujú sebavedomie žiaka, umožňujú uvoľnenie a vyjadrenie emócií.

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

**Preventívny program – „SafeTY – Vždy pripojený! “.** Program je zameraný na selektívnu prevenciu, ktorá sa sústreďuje na rozvoj kritického prístupu vo využívaní informačnokomunikačných technológií v záujme podpory zdravého životného štýlu, duševného zdravia, podpory ľudských práv pred zneužitím, zlepšenia sociálnej klímy medzi mládežou a podporu komunikačných a prosociálnych zručností pomocou zážitkových foriem.

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

**Preventívny program – „Nie sme tolerantní voči netolerancii “.** Program je zameraný na šikanovanie, kyberšikanovanie, xenofóbiu, rasizmus, diskrimináciu, rozvoj tolerancie pomocou kladenia dôrazu na rozvoj komunikačných, životných zručností a budovanie duševného zdravia.

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

**Preventívny program – „Pozitívnu psychológiou k podpore zdravej mládeže “.** Program je zameraný na rozvoj osobnosti žiaka v rámci zdravého životného štýlu, zameraný na psychohygienu v podobe podpory utvárania zdravého sebaobrazu a sebahodnotenia, upevňovanie triedneho kolektívu pomocou teambuildingu, tréning zručností v oblasti správnej komunikácie, asertivity a rozvoj hodnotového rebríčka.

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: priebežne 2023/2024*

**Preventívny program – „Pripravujeme zodpovednú mládež“.** Podstatou programu je prevencia u žiakov v oblasti medziľudských vzťahov s dôrazom na sebazpoznávanie a poznávanie iných, rozvoj medziľudských vzťahov, učenie sa zvládať konflikty a budovať zdravú komunikáciu.

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: priebežne 2023/2024*

**Preventívny program „Cesta k emocionálnej zrelosti“** – preventívny program vytvorený VÚDPaP je zostavený tak, aby cvičeniami a modelovými situáciami prispieval k postupnému uvedomovaniu si seba samého a skupinovému prežívaniu najpodstatnejších znakov citovej zrelosti.

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: priebežne 2023/2024*

**Supervízia pri realizácii screeningu, depistáže a sociometrie** – skupinové zisťovania určitých problémov výchovným poradcom alebo školským koordinátorom v začiatkových štádiách, resp. ich odhalenie zamerané na:

- a) prieskum v drogovej problematike – „D“ dotazník (supervízia pri realizácii screeningu)
- b) problémy šikanovania a kyberšikanovania (šikanovanie na internete) – „Š-KŠ“ dotazník
- c) užívanie a závislosť na mobiloch, internete a počítačových hrách – „IT“ dotazník
- d) iné výchovno-vzdelávacie ukazovatele
- e) sociometriu (meranie štruktúry sociálnych vzťahov v triede - potrebný informovaný súhlas rodiča)

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: priebežne 2023/2024*

**Supervízia pri realizácii screeningu, depistáže a sociometrie** – skupinové zisťovania určitých problémov výchovným poradcom alebo školským koordinátorom v začiatkových štádiách, resp. ich odhalenie zamerané na:

- a) oblasť učenia a motivácie k učeniu
- b) oblasť správania
- c) oblasť sebahodnotenia a sebahodnotenia
- d) proforientáciu (profesijná orientácia)

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

**Dištančná forma poradenstva a prevencie (v prípade dištančného vzdelávania v škole/triede)**

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

**CPP poskytuje ďalším zložkám systému výchovného poradenstva na školách na základe zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon), zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických**

zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Vyhlášky MŠ SR č. 325/2008 Z. z. o školských zariadeniach výchovného poradenstva a prevencie:

- a) poradenstvo a metodickú pomoc pre výchovného poradcu,
- b) poradenstvo a metodickú pomoc pre kariérového poradcu,
- c) poradenstvo a metodickú pomoc pre školského psychológa,
- d) poradenstvo a metodickú pomoc pre školského špeciálneho pedagóga,
- e) poradenstvo a metodickú pomoc pre školského koordinátora vo výchove a vzdelávaní (koordinátora prevencie),
- f) poradenstvo a metodickú pomoc pre školského špecialistu vo výchove a vzdelávaní (starostlivosť o deti a žiakov so SZP),
- g) poradenstvo a metodickú pomoc pre sociálneho pedagóga,
- h) poradenstvo a metodickú pomoc pre liečebného pedagóga.

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: priebežne 2023/2024*

**Na základe zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch** a o zmene a doplnení niektorých zákonov má zamestnávateľ na základe § 79 ods. 4 najmenej jedenkrát ročne zabezpečiť pedagogickým zamestnancom v pracovnom čase:

- a) Preventívne psychologické poradenstvo, v rámci ktorého ponúkame prednášky a diskusie na školou zvolené témy. (Potrebná konzultácia s kontaktným psychológom.)
- b) Absolvovať poradenstvo zamerané na predchádzanie a zvládanie agresivity, na sebaopoznanie a riešenie konfliktov v podobe ponúkaných modulov.

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: priebežne 2023/2024*

**Skupinová práca s pedagogickým zborom zameraná na:**

- a) seba-percepcia, sebaopoznanie,
- b) rozvoj komunikácie a asertivity,
- c) rozvoj sociálnych vzťahov a kooperácie v pracovnom kolektíve,
- d) zvládanie záťažových situácií a riešenie konfliktov,
- e) prevenciu syndrómu vyhorenia,
- f) efektívne sebariadenie, self manažment a time manažment.

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: priebežne 2023/2024*

**Účasť psychológa na rodičovských združeniach**

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: priebežne 2023/2024*

**Odborná konzultačno-poradenská činnosť pre pedagógov a rodičov**

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: priebežne 2023/2024*

**Účasť psychológa na pedagogických radách a aktivity odbornometodického charakteru podľa špecifických požiadaviek škôl v súčinnosti s výchovnými poradcami a koordinátormi prevencie – žiadať priebežne počas školského roka**

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: priebežne 2023/2024*

**Supervízne stretnutia zamerané na metodickú pomoc jednotlivým zložkám systému výchovného poradenstva na školách (napr. výchovný poradca) – každý mesiac**

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: priebežne 2023/2024*

**Metodická pomoc začínajúcim jednotlivým zložkám systému výchovného poradenstva na školách (napr. výchovný poradca) pri výchovnej a preventívnej činnosti**

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: priebežne 2023/2024*

**Metodická pomoc riaditeľom škôl a školským koordinátorom vo výchove a vzdelávaní (školským koordinátorom výchovy a vzdelávania) pri realizácii školských projektov prevencie**

*Zodp.: vedúca oddelenia*

*Termín: stály*

*Kontrola: priebežne 2023/2024*

## **RIADIACA ČINNOSŤ**

Zabezpečovať koordináciu pracovných činností v oddelení a na elokovaných pracoviskách v oblasti plnenia požiadaviek škôl na základe objednávok a podľa aktuálnych potrieb škôl.

*Zodp.: vedúca oddelenia a*

*elokovaného pracoviska*

*Termín: stály*

*Kontrola: priebežne 2023/2024*

Na gremiálnych, operatívnych poradách a poradách oddelenia aktívne sa prezentovať, informovať a podieľať sa na riešení aktuálnych úloh súvisiacich s plnením odborných činností CPP.

*Zodp.: vedúca oddelenia a*

*elokovaného pracoviska*

*Termín: stály*

*Kontrola: priebežne 2023/2024*

Realizovať v oddelení, na elokovanom pracovisku, operatívne a pracovné porady s cieľom informovať, koordinovať prácu v rámci oddelenia, elokovaného pracoviska a zabezpečovať tak plnenie aktuálnych úloh a požiadaviek škôl.

**Zodp.: vedúca oddelenia a  
elokovaného pracoviska**  
**Termín: stály**  
**Kontrola: priebežne 2023/2024**

Priebežne prihliadať na plnenie plánu kontrolnej činnosti, vyhodnocovať a informovať riaditeľku CPP o plnení úloh vyplývajúcich z plánu činnosti CPP.

**Zodp.: vedúca oddelenia a  
elokovaného pracoviska**  
**Termín: stály**  
**Kontrola: priebežne 2023/2024**

Vyhodnocovanie individuálnych plánov a plánov kontrolnej činnosti v školskom roku 2023/2024 s prihliadaním na koncepčné zameranie CPP metodicko-organizačné pokyny a platné vyhlášky.

**Zodp.: vedúca oddelenia a  
elokovaného pracoviska**  
**Termín: stály**  
**Kontrola: priebežne 2023/2024**

### **ODBORNÝ RAST ZAMESTNANCOV**

Aktívne sa prezentovať na školeniach, seminároch, konferenciách, výcvikoch organizovaných CPP a inými inštitúciami a tiež na kluboch a poradách zameraných na vzdelávanie výchovných poradcov, školských koordinátorov vo výchove a vzdelávaní v oblasti prevencie drogových závislostí a ďalších sociálno-patologických javov a odborných zamestnancov škôl (školský špeciálny pedagóg, školský psychológ).

**Zodp.: odborní zamestnanci**  
**Termín: stály**  
**Kontrola: priebežne 2023/2024**

V školskom roku 2023/2024 sa naďalej odborne vzdelávať a získavať nové poznatky formou štúdia odbornej literatúry, aktívnou účasťou na interných seminároch a účasťou na rôznych odborných vzdelávaniach. Prihliadať na zvyšovanie kvality poskytovaných služieb na školách a prezentáciu CPP na verejnosti.

**Zodp.: odborní zamestnanci**  
**Termín: stály**  
**Kontrola: priebežne 2023/2024**

V školskom roku 2023/2024 pokračovať v prezentácii odborných skúseností v médiách, odborných časopisoch a iné.

**Zodp.: odborní zamestnanci**

*Termín: stály*  
*Kontrola: priebežne 2023/2024*

Aktívne sa zapojiť do projektovej činnosti podľa aktuálnych možností CPP.

*Zodp.: odborní zamestnanci*  
*Termín: stály*  
*Kontrola: priebežne 2023/2024*

## ***Elokované pracovisko 1, CPP Tešedíkova 3, Košice-Barca***

### **Hlavné úlohy:**

1. Psychologické/logopedická a špeciálnopedagogické poradenstvo a diagnostika pri posudzovaní školskej pripravenosti detí v spolupráci s rodičmi a pedagógmi.
2. Sledovať a usmerňovať vývin a výchovu detí v predškolskom veku. Úzko spolupracovať s pedagogickými zamestnancami v MŠ, konzultovať a zosúladiť vzájomné očakávania týkajúce sa najmä detí s odloženou povinnou školskou dochádzkou a s rodičmi. Vykonať kontrolné psychologické vyšetrenia detí s odloženou školskou dochádzkou a pred ich zaškolením.
3. Komplexná špeciálnopedagogická činnosť, psychologická, logopedická, diagnostická, poradenská, preventívna, metodická, výchovnovzdelávacia a iná odborná činnosť a súbor špeciálnopedagogických intervencií deťom so zdravotným znevýhodnením vrátane detí s telesným postihnutím a s vývinovými poruchami s cieľom dosiahnuť optimálny rozvoj ich osobnosti a sociálnu integráciu.
4. Ambulantná logopedická starostlivosť pre deti s poruchami výslovnosti, oneskoreným a narušeným vývinom reči, deti zajakavé, nehovoriace.
5. Logopedická starostlivosť pre deti priamo v materských školách – jednoduchšie poruchy rečového vývinu.
6. Poskytovať psychologickú, sociálnu a špeciálnopedagogickú pomoc a poradenstvo deťom a mládeži zo sociálne znevýhodneného prostredia v spolupráci s pedagógmi a rodičmi.
7. Kontinuitne plniť úlohy, zabezpečovať administratívne a štatistické vykazovanie odbornej činnosti a evidencie klientely.
8. Prihliadať na odborný rast formou štúdia, účasti na seminároch, konferenciách, výcvikových školení a iných formách odborného vzdelávania.
9. Informovať verejnosť o výsledkoch práce pedagogicko-psychologického poradenstva publikačnou činnosťou, účasťou na podujatiach.

### **Poradenská a diagnostická činnosť**

#### **Individuálna psychologická diagnostika a psychologické poradenstvo**

- a) včasná intervencia a diagnostika problémového správania,
- b) ťažkosti v správaní (emocionálne problémy),
- c) psychosomatické problémy,
- d) individuálna diagnostika podľa potreby.

*Zodp.: vedúca EP*  
*Termín: stály*  
*Kontrola: 1x štvrt'ročne 2023/2024*



### **Psychologické/špeciálnopedagogické/logopedické poradenstvo a terapia**

- a) adaptačné a socializačné problémy,
- b) starostlivosť pre deti so ŠVVP,
- c) poradenstvo rodičom v oblasti výchovných, emocionálnych a vývinových problémov detí,
- d) poradenstvo rodičom zamerané na podporu rozvoja vzdelávacieho, emocionálneho i sociálneho vývinu detí pred nástupom do ZŠ.

*Zodp.: vedúca EP*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

### **Individuálna psychologická/špeciálnopedagogická a logopedická diagnostika, poradenstvo a terapia v oblasti učenia a správania:**

- a) pri adaptačných problémoch žiakov po vstupe do školy a prestupe z inej školy,
- b) identifikácia príčin školskej neúspešnosti a ťažkosti v učení,
- c) zvládanie školských povinností (správne rozvrhnutie času na učenie a na oddych u prvákov), motivácia k učeniu,
- d) diagnostika, rediagnostika a poradenstvo pre deti so ŠVVP.

*Zodp.: vedúca EP*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

### **Individuálna psychologická/špeciálnopedagogická a logopedická diagnostika, poradenstvo pre žiakov základných a stredných škôl so zameraním na kariérový vývin:**

- a) identifikácia, rozvoj a efektívne využívanie schopností, výkonových charakteristík,
- b) rozvíjanie osobnostných predpokladov,
- c) ďalšie študijné zameranie a rozhodovací proces,
- d) rozhodovanie o výbere strednej školy, voliteľných seminárov a vysokej školy,
- e) sebahodnotenie a sebaopisovanie úrovne žiakov s dôrazom na ich kariérové zameranie.

*Zodp.: vedúca EP*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

### **Individuálna psychologická diagnostika, poradenstvo a terapia v oblasti optimalizácie osobnostného a emocionálneho vývinu žiaka v spolupráci s rodičmi a pedagógmi so zameraním na:**

- a) rozvíjanie osobnostných a emocionálnych dispozícií- sebaopisovanie a rozvoj vlastného potenciálu,
- b) emocionálne ťažkosti – negativizmus, emoc. instabilita, agresivita,
- c) psychosomatické ťažkosti,
- d) psychosexuálny vývin,
- e) sociálne vzťahy,
- f) úzkosť a úzkosťnosť,
- g) problémy v správaní (záškoláctvo, krádeže, úteky, túlanie, klamanie, demonštratívne sebaopisovanie, šikanovanie, egocentrizmus, nedisciplinovanosť).

*Zodp.: vedúca EP*

*Termín: stály*

## **RIADIACA ČINNOSŤ**

Zabezpečovať koordináciu pracovných činností v oddelení a na elokovaných pracoviskách v oblasti plnenia požiadaviek škôl na základe objednávok a podľa aktuálnych potrieb škôl.

**Zodp.: vedúca elokovaného  
pracoviska  
Termín: stály  
Kontrola: priebežne 2023/2024**

Na gremiálnych, operatívnych poradách a poradách oddelenia aktívne sa prezentovať, informovať a podieľať sa na riešení aktuálnych úloh súvisiacich s plnením odborných činností CPP.

**Zodp.: vedúca elokovaného  
pracoviska  
Termín: stály  
Kontrola: priebežne 2023/2024**

Realizovať v oddelení, na elokovanom pracovisku, operatívne a pracovné porady s cieľom informovať, koordinovať prácu v rámci oddelenia, elokovaného pracoviska a zabezpečiť tak plnenie aktuálnych úloh a požiadaviek škôl.

**Zodp.: vedúca elokovaného  
pracoviska  
Termín: stály  
Kontrola: priebežne 2023/2024**

Priebežne prihliadať na plnenie plánu kontrolnej činnosti, vyhodnocovať a informovať riaditeľku CPP o plnení úloh vyplývajúcich z plánu činnosti CPP.

**Zodp.: vedúca elokovaného  
pracoviska  
Termín: stály  
Kontrola: priebežne 2023/2024**

Vyhodnocovanie individuálnych plánov a plánov kontrolnej činnosti v školskom roku 2023/2024 s prihliadaním na koncepčné zameranie CPP metodicko-organizačné pokyny a platné vyhlášky.

**Zodp.: vedúca elokovaného  
pracoviska  
Termín: stály  
Kontrola: priebežne 2023/2024**

## **ODBORNÝ RAST ZAMESTNANCOV**

Aktívne sa prezentovať na školeniach, seminároch, konferenciách, výcvikoch organizovaných CPP a inými inštitúciami a tiež na kluboch a poradách zameraných na vzdelávanie výchovných poradcov, školských koordinátorov vo výchove a vzdelávaní v oblasti prevencie drogových závislostí a ďalších sociálno-patologických javov a odborných zamestnancov škôl (školský špeciálny pedagóg, školský psychológ).

**Zodp.: odborní zamestnanci**

**Termín: stály**

**Kontrola: priebežne 2023/2024**

V školskom roku 2023/2024 sa naďalej odborne vzdelávať a získavať nové poznatky formou štúdia odbornej literatúry, aktívnou účasťou na interných seminároch a účasťou na rôznych odborných vzdelávaniach. Prihliadať na zvyšovanie kvality poskytovaných služieb na školách a prezentáciu CPP na verejnosti.

**Zodp.: odborní zamestnanci**

**Termín: stály**

**Kontrola: priebežne 2023/2024**

V školskom roku 2023/2024 pokračovať v prezentácii odborných skúseností v médiách, odborných časopisoch a iné.

**Zodp.: odborní zamestnanci**

**Termín: stály**

**Kontrola: priebežne 2023/2024**

Aktívne sa zapojiť do projektovej činnosti podľa aktuálnych možností CPP.

**Zodp.: odborní zamestnanci**

**Termín: stály**

**Kontrola: priebežne 2023/2024**

## ***Elokované pracovisko 2 – CPP Opatovská cesta 101, Košice***

### **Hlavné úlohy:**

1. Psychologické a špeciálnopedagogické poradenstvo a diagnostika pri posudzovaní školskej pripravenosti detí v spolupráci s rodičmi a pedagógmi.
2. Sledovať a usmerňovať vývin a výchovu detí v predškolskom veku. Úzko spolupracovať s pedagogickými zamestnancami v MŠ, konzultovať a zosúladiť vzájomné očakávania týkajúce sa najmä detí s odloženou povinnou školskou dochádzkou a s rodičmi. Vykonať kontrolné psychologické vyšetrenia detí s odloženou školskou dochádzkou a pred ich zaškolením.
3. Komplexná špeciálnopedagogická činnosť, psychologická, diagnostická, poradenská, preventívna, metodická, výchovnovzdelávacia a iná odborná činnosť a súbor

špeciálnopedagogických intervencií deťom so zdravotným znevýhodnením vrátane detí s vývinovými poruchami s cieľom dosiahnuť optimálny rozvoj ich osobnosti a sociálnu integráciu.

4. Poskytovať psychologickú, sociálnu a špeciálnopedagogickú pomoc a poradenstvo deťom a mládeži zo sociálne znevýhodneného prostredia v spolupráci s pedagógmi a rodičmi.
5. Kontinuitne plniť úlohy, zabezpečovať administratívne a štatistické vykazovanie odbornej činnosti a evidencie klientely.
6. Prihliadať na odborný rast formou štúdia, účasti na seminároch, konferenciách, výcvikových, školení a iných formách odborného vzdelávania.
7. Informovať verejnosť o výsledkoch práce pedagogicko-psychologického poradenstva publikačnou činnosťou, účasťou na podujatiach.

### **Poradenská a diagnostická činnosť**

#### **Individuálna psychologická/špeciálnopedagogická diagnostika a psychologické poradenstvo**

- a) včasná intervencia a diagnostika problémového správania,
- b) ťažkosti v správaní (emocionálne problémy),
- c) psychosomatické problémy,
- d) individuálna diagnostika podľa potreby.

*Zodp.: vedúca EP*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

#### **Psychologické/špeciálnopedagogické poradenstvo a terapia**

- a) adaptačné a socializačné problémy,
- b) starostlivosť pre deti so ŠVVP,
- c) poradenstvo rodičom v oblasti výchovných, emocionálnych a vývinových problémov detí,
- d) poradenstvo rodičom zamerané na podporu rozvoja vzdelávacieho, emocionálneho i sociálneho vývinu detí pred nástupom do ZŠ.

*Zodp.: vedúca EP*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

#### **Individuálna psychologická/špeciálnopedagogická diagnostika, poradenstvo a terapia v oblasti učenia a správania:**

- a) pri adaptačných problémoch žiakov po vstupe do školy a prestupe z inej školy,
- b) identifikácia príčin školskej neúspešnosti a ťažkosti v učení,
- c) zvládanie školských povinností (správne rozvrhnutie času na učenie a na oddych u prvákov),
- d) motivácia k učeniu,
- e) diagnostika, rediagnostika a poradenstvo pre deti so ŠVVP.

*Zodp.: vedúca EP*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

**Individuálna psychologická/špeciálnopedagogická diagnostika, poradenstvo pre žiakov základných a stredných škôl so zameraním na kariérový vývin:**

- a) identifikácia, rozvoj a efektívne využívanie schopností, výkonových charakteristík,
- b) rozvíjanie osobnostných predpokladov,
- c) ďalšie študijné zameranie a rozhodovací proces,
- d) rozhodovanie o výbere strednej školy, voliteľných seminárov a vysokej školy,
- e) sebahodnotenie a sebahodnotenie úrovne žiakov s dôrazom na ich kariérové zameranie.

*Zodp.: vedúca EP*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

**Individuálna psychologická diagnostika, poradenstvo a terapia v oblasti optimalizácie osobnostného a emocionálneho vývinu žiaka v spolupráci s rodičmi a pedagógmi so zameraním na:**

- a) rozvíjanie osobnostných a emocionálnych dispozícií- sebaopoznanie a rozvoj vlastného potenciálu,
- b) emocionálne ťažkosti – negativizmus, emocionálna instabilita, agresivita,
- c) psychosomatické ťažkosti,
- d) psychosexuálny vývin,
- e) sociálne vzťahy,
- f) úzkosť a úzkostnosť,
- g) problémy v správaní (záškoláctvo, krádeže, úteky, túlanie, klamanie, demonštratívne sebaopozkodovanie, šikanovanie, egocentrizmus, nedisciplinovanosť).

*Zodp.: vedúca EP*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

**Preventívny program – „Kamarát Zippy“.** Program pomáha rozvíjať oblasť duševného zdravia v emocionálnej oblasti. Má pomôcť deťom naučiť sa rôzne spôsoby, ako robiť veci, ktoré im pomôžu v ich vzťahoch s inými ľuďmi a pri riešení problémov. V rámci programu sú stretnutia venované aj vytváraniu a udržiavaniu priateľstiev, spôsobom ako zvládnuť osamelosť a odmietnutie alebo šikanovanie. Dieťa sa počas programu naučí ako identifikovať svoje pocity a hovoriť o nich, ako vyjadriť to, čo chce povedať, ako pozorne počúvať druhých a ako požiadať o pomoc. Pozornosť je venovaná aj tomu ako sa prispôbiť v nových situáciách a ako riešiť konflikty. Program pozostáva z 10 stretnutí. Je určený pre deti od 5 až 7 rokov.

*Zodp.: vedúca EP*

*Termín: stály*

*Kontrola: 1x štvrťročne 2023/2024*

## **RIADIACA ČINNOSŤ**

Zabezpečovať koordináciu pracovných činností v oddelení a na elokovaných pracoviskách v oblasti plnenia požiadaviek škôl na základe objednávok a podľa aktuálnych potrieb škôl.

**Zodp.: vedúca elokovaného  
pracoviska  
Termín: stály  
Kontrola: priebežne 2023/2024**

Na gremiálnych, operatívnych poradách a poradách oddelenia aktívne sa prezentovať, informovať a podieľať sa na riešení aktuálnych úloh súvisiacich s plnením odborných činností CPP.

**Zodp.: vedúca elokovaného  
pracoviska  
Termín: stály  
Kontrola: priebežne 2023/2024**

Realizovať v oddelení, na elokovanom pracovisku, operatívne a pracovné porady s cieľom informovať, koordinovať prácu v rámci oddelenia, elokovaného pracoviska a zabezpečovať tak plnenie aktuálnych úloh a požiadaviek škôl.

**Zodp.: vedúca elokovaného  
pracoviska  
Termín: stály  
Kontrola: priebežne 2023/2024**

Priebežne prihliadať na plnenie plánu kontrolnej činnosti, vyhodnocovať a informovať riaditeľku CPP o plnení úloh vyplývajúcich z plánu činnosti CPP.

**Zodp.: vedúca elokovaného  
pracoviska  
Termín: stály  
Kontrola: priebežne 2023/2024**

Vyhodnocovanie individuálnych plánov a plánov kontrolnej činnosti v školskom roku 2023/2024 s prihliadaním na koncepčné zameranie CPP metodicko-organizačné pokyny a platné vyhlášky.

**Zodp.: vedúca elokovaného  
pracoviska  
Termín: stály  
Kontrola: priebežne 2023/2024**

## **ODBORNÝ RAST ZAMESTNANCOV**

Aktívne sa prezentovať na školeniach, seminároch, konferenciách, výcvikoch organizovaných CPP a inými inštitúciami a tiež na kluboch a poradách zameraných na vzdelávanie výchovných poradcov,

školských koordinátorov vo výchove a vzdelávaní v oblasti prevencie drogových závislostí a ďalších sociálno-patologických javov a odborných zamestnancov škôl (školský špeciálny pedagóg, školský psychológ).

*Zodp.: odborní zamestnanci*

*Termín: stály*

*Kontrola: priebežne 2023/2024*

V školskom roku 2023/2024 sa naďalej odborne vzdelávať a získavať nové poznatky formou štúdia odbornej literatúry, aktívnou účasťou na interných seminároch a účasťou na rôznych odborných vzdelávaniach. Prihliadať na zvyšovanie kvality poskytovaných služieb na školách a prezentáciu CPP na verejnosti.

*Zodp.: odborní zamestnanci*

*Termín: stály*

*Kontrola: priebežne 2023/2024*

V školskom roku 2023/2024 pokračovať v prezentácii odborných skúseností v médiách, odborných časopisoch a iné.

*Zodp.: odborní zamestnanci*

*Termín: stály*

*Kontrola: priebežne 2023/2024*

Aktívne sa zapojiť do projektovej činnosti podľa aktuálnych možností CPP.

*Zodp.: odborní zamestnanci*

*Termín: stály*

*Kontrola: priebežne 2023/2024*

## ***RIADITEĽSKÝ ÚTVAR***

V súvislosti s vytvorením, zachovaním a rozvíjaním systému finančného riadenia dodržiavať vnútorné postupy na vykonávanie predbežnej a priebežnej finančnej kontroly.

***Zodp.: riaditeľka CPP***

***Termín: stály***

***Kontrola: priebežne 2023/2024***

Vo finančnom riadení priebežne aktualizovať interné riadiace akty v súlade s platnými právnymi predpismi, resp. navrhovať nové právne akty riadenia, prípadne upravovať existujúce smerom ku skvalitňovaniu finančného riadenia a kontroly.

***Zodp.: riaditeľka CPP***

***Termín: stály***

***Kontrola: priebežne 2023/2024***

Zabezpečovať a skvalitňovať pracovné podmienky v oblasti personálneho riadenia, materiálneho a technického zabezpečenia pre plnohodnotné poskytovanie predpísaných odborných služieb a v súlade s BOZP.

***Zodp.: riaditeľka CPP***

***Termín: stály***

***Kontrola: priebežne 2023/2024***

V súvislosti s personálnou politikou zabezpečiť objektívne hodnotenie činností a úloh jednotlivých zamestnancov v súlade s platnou legislatívou.

***Zodp.: riaditeľka CPP***

***Termín: stály***

***Kontrola: priebežne 2023/2024***

Poskytovať metodickú podporu riaditeľom škôl na všetkých typoch a stupňoch škôl.

***Zodp.: riaditeľka CPP***

***Termín: šk. rok 2023/2024***

***Kontrola: priebežne 2023/2024***

PhDr. Mária Horváthová, PhD.  
riaditeľka



**ZÁZNAM Z KONTROLY PLNENIA  
PLÁNU PRÁCE CPP ŠK. ROK 2023/2024**

**Dátum kontroly**

**Meno kontrolujúceho**

**podpis**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

PhDr. Mária Horváthová, PhD.  
riadiateľka